

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»**

ПРИКАЗ

От «16» апреля 2025 г.

г. Печора

№ 310(2)

**О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков в летний период 2025 года**

В соответствии с муниципальной программой МО МР «Печора» «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации МР «Печора» № 1672 от 31.12.2019 г. и в целях поддержки круглогодичного отдыха детей и подростков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Организовать работу:

- *летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием:*

1 смена: с 02.06. по 15.06.2025 г. включительно (8 рабочих дней, 14 календарных) согласно плану-заданию (приложение №1).

2 смена: с 21.07. по 03.08.2025 г. включительно (10 рабочих дней, 14 календарных) согласно плану-заданию (приложение №1).

3 смена: с 04.08. по 17.08.2025 г. включительно (10 рабочих дней, 14 календарных) согласно плану-заданию (приложение №1).

- *лагерей труда и отдыха, включая «Отряд Главы»:*

смена: с 02.06. по 15.06.2025 г. включительно (8 рабочих дней, 14 календарных) согласно плану-заданию (приложение №1).

1.2. Организовать работу оздоровительных лагерей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (лагерей с дневным пребыванием - п. 3.12, лагерей труда и отдыха – п. 3.14) и в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления от распространения COVID-19» от 25.05.2020 МР 3.1/2.4.0185-20.

1.3. Обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, а также состоящих на профилактических учетах.

1.4. Обеспечить организацию мероприятий по производственному контролю за выполнением санитарных правил и гигиеническому обучению воспитателей,

работников пищеблока, техперсонала оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха.

1.5. Обеспечить своевременную и качественную подготовку документации для получения разрешительного документа о возможности эксплуатации оздоровительного учреждения.

1.6. Обеспечить подбор педагогических кадров и технического персонала для работы в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и лагерях труда и отдыха согласно приложению №1.

1.7. Предоставить в Управление образования МР «Печора» главному специалисту отдела ОУ Бабюк П.А. **в срок до 20.05.2025 г.** следующие документы:

копию санитарно-эпидемиологического заключения на образовательное учреждение, на базе которого организуется оздоровительный лагерь;

1.8. Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров всеми работниками оздоровительных учреждений и организовать выполнение ими необходимых профилактических прививок и лабораторных исследований.

1.9. Представить в управление образования в срок:

- до 20.05.2025 г. – программы воспитания лагерей с дневным пребыванием;
- до 21.05.2025 г. – разместить программу воспитания лагеря на официальном сайте организации, направить ссылку на программу на адрес электронной почты: otdel_ou@mail.ru

- до 27.05.2025 г. – количественный анализ детей и подростков лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха (Приложение № 2);

- до 27.05.2025 г. – списки детей лагерей с дневным пребыванием в ОО (Приложение № 3);

- до 02.06.2025 г. - отчет об организации профильных смен Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (Приложение № 4);

- до 11.06.2025 г. – отчет о работе оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 5).

1.10. Представить в Управление статистики отчет по форме в срок до 1 сентября 2025 года.

1.11. Организовать информационную работу с родителями (законными представителями) о размере родительского взноса в лагерях с дневным пребыванием:

- город: 120 руб. в день, из них: 40 руб. – на культрасходы, 80 руб. – на питание (всего за 8 дней – 960 руб.), (в июле, августе всего за 10 дней – 1200 руб.);

- для малоимущих семей, семей, участников СВО: 100 руб. в день, из них: 20 руб. – на культрасходы, 80 руб. – на питание (всего за 8 дней – 960 руб.);

- район: 90 руб. в день, из них: 20 руб. - на культрасходы, 70 руб. - на питание (всего за 8 дней – 720 руб.);

- для малоимущих семей, семей, участников СВО: 80 руб. в день, из них: 10 руб. - на культрасходы, 70 руб.- на питание (всего за 8 дней – 640 руб.).

1.12. Подготовить паспорта оздоровительных организаций в срок до 30.05.2025 г.

2. Отделу образовательных учреждений управления образования (Бабюк П.А.).

2.1. Координировать работу по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в МР «Печора».

2.2. Провести семинар-совещание по вопросам организации и работы в лагерях с дневным пребыванием и лагерях труда и отдыха до **23.05.2025 г.**

2.3. Подготовить аналитическую информацию по итогам проведения летней оздоровительной кампании до **22.09.2025 г.**

2.4. Осуществлять заполнение форм в ПК «АРИСМО РК». **Ежемесячно до 5 числа.**

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» (Бахарева Л.В.):

3.1. Осуществлять заполнение форм в ПК «АРИСМО РК». **Ежемесячно до 5 числа.**

3.2. Осуществлять работу по финансированию оздоровительных организаций.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
МР «Печора»

Бабюк Полина Алексеевна, 70003



Э.Э. Пец

Приложение № 1
к приказу № 380 (2)
от «16» 04 2025 г.

План-задание
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в
оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха.
на 2025 год
ИЮНЬ

№	Образовательное учреждение	ЛОЛ с дневным пребыванием		Лагерь труда и отдыха			
		Кол-во детей	Кол-во воспитателей	Кол-во подростков в	Кол-во воспитателей	«Отряд Главы»	
						Кол-во детей	Кол-во воспитателей
1.	МОУ «Гимназия № 1»	60	4	25	2	13	1
2.	МОУ «СОШ № 2»	60	5	25	2	13	1
3.	МОУ «СОШ № 3»	75	5	25	2	13	1
4.	МОУ «СОШ № 9»	75	5	25	2	13	1
5.	МОУ «СОШ № 10»	90	6	25	2	13	1
6.	МОУ «СОШ № 49»	60	4	25	2	12	1
7.	МОУ «СОШ № 83»	60	4	25	2	13	1
8.	МОУ «СОШ п. Каджером»	30	2	10	1	-	-
9.	МОУ «СОШ п. Кожва»	45	3	15	1	-	-
10.	МОУ «СОШ п. Приуральское»	15	1	-	-	-	-
11.	МОУ «СОШ п. Луговой»	30	2	10	1	-	-
12.	МОУ «ООШ п. Чикшино»	10	1	-	-	-	-
13.	МОУ «ООШ № 53» п. Изъяю	30	2	10	1	-	-
15.	МАУ ДО «ДДТ»	105	7	-	-	-	-
ИТОГО:		745	52	220	18	90	7

ИЮЛЬ

№	Образовательное учреждение	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием	
		Кол-во детей	Кол-во воспитателей
1.	МАУ ДО «ДДТ»	80	6
ИТОГО:		80	6

АВГУСТ

№	Образовательное	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием
---	-----------------	--

	учреждение	Кол-во детей	Кол-во воспитателей
1.	МАУ ДО «ДДТ»	80	6
	ИТОГО:	80	6

Приложение № 2
к приказу № 380 (2)
от « 16 » апреля 2025 г.

**Количественный анализ детей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием/лагеря
труда и отдыха при МОУ «СОШ № _____»**

Всего детей	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, опекаемые	Дети из малоимущих семей	Дети-инвалиды	Одаренные дети (дети, входящие в реестр одаренных детей Республики Коми)	Дети с ОВЗ	Детей из семей СОП КПДН	Дети из многодетных семей	Дети, состоящие на профилактическом учете			Дети, участников СВО (военнослужащих)	Дети, участников СВО (гражданских служащих)	Дети из новых субъектов РФ	Дети из другой категории
								ВШК ФИО	КпДН ФИО	ППДН ФИО				

Примечание:

Каждый ребенок должен учитываться в столбцах таблицы только один раз.
Общее количество детей в столбцах должно быть равно графе «всего».

Приложение № 3
к приказу № 310 (2)
от « 16 апреля 2025 г.

Форма списка детей

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ № ____»
« ____ » _____ 2025 г.

СПИСОК
детей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
при МОУ «СОШ № ____» с ____ по ____

№ пп	Фамилия, имя, отчество учащегося	Число, месяц, год рождения	возраст (лет)	школа, класс	Домашний адрес	Ф.И.О. родителей	Категория семьи (согласно приложению № 2)
---------	---	-------------------------------------	------------------	-----------------	-------------------	---------------------	---

Отчет - Разбивка детей по возрастам:

6 лет - чел.
7 лет - чел.
8 лет - чел.
9 лет - чел.
10 лет - чел. и т.п.

Приложение № 4
к приказу № 310 (2)
от «16» апреля 2025 г.

Отчет об организации профильных смен Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

[illegible]

**Отчет о работе летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием/лагеря труда и отдыха**

1. Название программы образовательно-оздоровительной смены.
2. Цели и задачи программы.
3. Ожидаемые результаты программы.
4. Содержание программы:
5. Количество и тематика:
 - Бесед;
 - Экскурсий;
 - Конкурсов;
 - Игровые программы.
6. Оздоровительная работа лагеря.
7. Совместная работа с внешкольными учреждениями, с субъектами профилактики (название мероприятия и организации).
8. Выявлено и поставлено на учет несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
9. Выявлено и поставлено на учет лиц, замеченных в употреблении алкогольных напитков.